



ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLA LAGARINA

Codice Fiscale 94024550223 - Via Stockstadt am Rhein, 3 - 38060 VILLA LAGARINA – Tel. 0464/411312 – Fax 0464/462120
sito www.icvillalagarina.it E-mail segr.ic.villalagarina@scuole.provincia.tn.it PEC ic.villalagarina@pec.provincia.tn.it Codice univoco ufficio UFIMQ0

Al personale A.T.A. e assistente educatore dell'Istituto
Comprensivo di Villa Lagarina
- LORO SEDI -

icvl_tnn/2024/2.3/TC/as

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Oggetto: Elezione del Consiglio dell'Istituzione scolastica.

Comunico che in quest'anno scolastico si dovrà procedere al **rinnovo del Consiglio dell'Istituzione Scolastica di Villa Lagarina**, secondo le disposizioni previste dal regolamento adottato con Decreto del Presidente della Provincia 15 maggio 2009, n. 8-10/Leg e la nota del 28 agosto 2024 con prot. n. 651808 dal Dipartimento istruzione e cultura.

Il Consiglio dell'Istituzione Scolastica di Villa Lagarina:

1. è l'**organo di governo** dell'istituzione scolastica;
2. dura in carica **tre anni**;
3. è composto, come da Statuto del nostro Istituto, da **19 membri**: il Dirigente Scolastico (membro di diritto), 6 rappresentanti dei docenti, 6 rappresentanti dei genitori, 2 rappresentanti del personale A.T.A. e assistente educatore, 1 rappresentante del Comune di Nogaredo, 1 rappresentante del Comune di Nomi, 1 rappresentante del Comune di Pomarolo e 1 rappresentante del Comune di Villa Lagarina.

Ogni componente elegge i suoi rappresentanti.

L'**elettorato ATTIVO** ("chi vota"): spetta a tutto il personale A.T.A. e assistente educatore in servizio a tempo indeterminato e a tempo determinato dalla data di indizione delle elezioni (12/09/2024) ed almeno fino al termine delle lezioni presso l'Istituto Comprensivo di Villa Lagarina;

L'**elettorato PASSIVO** ("chi si candida"): spetta solo al personale A.T.A. e assistente educatore a tempo indeterminato in servizio e titolare presso l'Istituto Comprensivo di Villa Lagarina.

Il personale A.T.A. e assistente educatore può esercitare l'elettorato passivo anche se, nei dodici mesi antecedenti alla data fissata per l'inizio delle operazioni elettorali, è stato assente dal servizio, purché tale assenza non sia stata superiore a 180 giorni.

Gli **elenchi degli elettori** saranno formati ed aggiornati dalla commissione elettorale e saranno depositati il giorno **16 settembre 2024** presso la segreteria della scuola, dove potranno essere visionati. Eventuali **ricorsi** dovranno essere presentati alla Commissione elettorale entro 5 giorni da tale data, cioè entro il **21 settembre 2024**.

L'**assemblea elettorale** della componente personale A.T.A. e assistente educatore di tutti i plessi della nostra istituzione scolastica (Scuola Primaria di Nogaredo, Scuola Primaria di Nomi, Scuola Primaria di Pomarolo, Scuola Primaria di Villa Lagarina e Scuola Secondaria di I° grado di Villa Lagarina) è convocata il giorno

MARTEDI' 22 ottobre 2024

alle ore 12.30

presso l'Aula Magna della Scuola Secondaria di primo grado di Villa Lagarina.

Il personale A.T.A. e assistente educatore interessato deve presentare formalmente la propria candidatura al Dirigente Scolastico compilando l'apposito modulo a disposizione presso la segreteria della scuola e sull'homepage del sito della scuola (www.icvillalagarina.it) tassativamente entro le ore 16.30 del 15/10/2024.

Il modulo dovrà essere consegnato solo con queste due modalità alternative:

1. consegna a mano in segreteria con allegata fotocopia della carta d'identità;
2. invio modulo in formato pdf con allegata fotocopia della carta d'identità all'indirizzo PEC della scuola (ic.villalagarina@pec.provincia.tn.it)

Dopo tale data non saranno più accettate candidature

Il personale A.T.A. e assistente educatore candidato può richiedere al Dirigente scolastico l'utilizzo di spazi scolastici necessari per effettuare riunioni o incontri al fine di presentarsi alla comunità scolastica e illustrare i rispettivi programmi, presentato l'apposito modulo a disposizione presso la segreteria della scuola e sull'homepage del sito della scuola (www.icvillalagarina.it).

A disposizione per ulteriori chiarimenti, porgo cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Tiziana Chemotti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione, in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).